

Il Consiglio di Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia è convocato per il giorno 07 Maggio 2019 alle ore 11:30 presso l'aula LURIA per discutere il seguente

Ordine del giorno

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni
- 3) Pratiche studenti, riconoscimento carriere pregresse e esami ERASMUS
- 4) Norme Transitorie Nuovo Ordinamento (L. 270/04)
- 5) Attività delle commissioni
- 6) Varie ed eventuali

L'elenco dei membri presenti alla seduta, assenti giustificati e assenti è in allegato al presente verbale di cui è parte integrante.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale dell'11 Febbraio 2019 viene approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni

- a) Il Presidente illustra brevemente il contenuto della relazione della visita CEV e le controdeduzioni inviate dal CdS all'Anvur.
- b) Il Presidente comunica che è stata predisposta una scheda per il monitoraggio delle attività dello sportello di tutoraggio e che prossimamente convocherà gli studenti coinvolti. Lo studente Forte interviene per sottolineare l'importanza di uno spazio dedicato allo sportello. Il Prof. Di Francesco offre la possibilità di usufruire della sala riunioni di microbiologia.
- c) Nell'ambito del monitoraggio delle carriere scolastiche, il Presidente illustra al consiglio l'attività svolta sugli studenti appartenenti ad ordinamenti precedenti a quello attuale.
- d) Il Presidente informa l'assemblea che sono state inviate nuovamente ai coordinatori dei corsi integrati le schede didattiche dell'a.a. 2019-20 con l'indicazione di integrare il contenuto dei campi relativi agli obiettivi formativi e alla prova di esame secondo i descrittori di Dublino, sottolineando come questo requisito fosse stato evidenziato nella relazione della CEV.



- e) Il Presidente comunica che è in via di stesura il regolamento didattico del CdS che verrà posto in approvazione in uno dei prossimi consigli del corso di laurea.
- f) Il Presidente informa che gli orari delle attività didattiche del I semestre dell'a.a. 2019-20 sono in via di preparazione e saranno inviati prima della loro approvazione nel prossimo ccl di luglio. Inoltre anticipa l'informazione che si sta predisponendo il calendario delle lezioni del VI anno in orario pomeridiano in modo tale da consentire la frequenza in reparto.
- g) Il Presidente informa che sono state riscontrate delle anomalie nella rilevazione delle frequenze a lezione in alcune aule. Si apre una articolata discussione sulle possibili cause di queste anomalie e sugli interventi correttivi da attuare in caso di reiterazione. Infine il presidente informa che per il prossimo anno accademico si sta cercando di predisporre la rilevazione elettronica delle presenze tramite badge.
- h) Il Presidente comunica che a partire dalla coorte 2018-19 i crediti di medicina pratica verranno ripartiti in insegnamenti annuali.
- i) Il presidente relaziona brevemente l'assemblea sulla recente riunione della conferenza dei presidenti svoltasi il 12/13 Aprile, rimandando per i dettagli alla relazione inviata congiuntamente ai due corsi di medicina in italiano e inglese. Il presidente tra gli spunti più interessanti emersi alla riunione della conferenza sottolinea l'importanza di predisporre uno skill lab di facoltà per le attività pratiche degli studenti.
- j) Prende la parola il Prof. Marini, il quale informa l'assemblea sugli accordi presi con le Università di Pirogov e RUDN per scambi di studenti e docenti.

3. Pratiche studenti, riconoscimento carriere pregresse e esami ERASMUS

a) Pratiche Erasmus

Il Presidente chiede il riconoscimento di esami, frequenze e ADO per gli studenti Rapisarda, Leoni, Pavone, Shurda, Matteoni, Retico, Gasperini, Palmoni, Pianigiani, Ardito, Pellegrini, Calabria, Pallocchi, Romagnoli, Lato, Accorinti, Mariani, Proietti-Gaffi, Giudice, Cerbo secondo lo schema allegato al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente chiede all'assemblea di valutare la richiesta di autorizzazione a sostenere gli esami in sede durante il periodo Erasmus da parte della studentessa Tiravanti Ilaria (vedi schema allegato). Il Consiglio approva all'unanimità.

b) Richieste di correlatore esterno

Il Presidente chiede l'approvazione delle richieste di correlatore esterno presentate dai seguenti studenti e previamente approvate dai rispettivi relatori: Giudiceandrea, De Giuseppe, Gesualdi, Mannocchio, Maglie, Mattei.

Il Consiglio approva all'unanimità.



c) Richieste di svolgimento della tesi di laurea all'estero

Il Presidente chiede l'approvazione delle richieste in oggetto presentate dai seguenti studenti e previamente approvate dai rispettivi relatori: Valentini, Vespasiano, Saccà, Campisi e Anzillotti. Il Consiglio approva all'unanimità.

d) Richieste di riconoscimento carriere pregresse

Il Presidente chiede all'assemblea di esprimere il proprio parere sulle richieste di riconoscimento delle carriere pregresse da parte degli studenti Gripshi, Fazi, Carafa, Pedullà, Innamorati, D'Aurelio, Moro, Attanasio e dello studente Liberatore ad integrazione di delibera precedente. Il Consiglio riconosce all'unanimità la carriera pregressa degli studenti richiedenti, secondo i rispettivi schemi allegati al presente verbale di cui costituiscono parte integrante.

e) Richiesta riconoscimento esame di lingua inglese:

Il consiglio del corso di laurea riconosce all'unanimità l'esame di Inglese ai seguenti studenti sulla base della certificazione B2 e del numero di presenze maturate: Bonanni Federico Rolando, Calò Francesco, Civitillo Michele, D'eufemia Silvia, De Nicola Silvia, Di Luca Valeria, Gesualdi Francesco, Gesualdi Pierluigi, Marchettini Emanuela, Marini Sofia, Patacchia Giulia, Pensa Martina, Perissinotto Alice, Piccirilli Giulia.

f) Riconoscimento ore ADO per partecipazione a progetto SAHARAWI

Il Presidente illustra all'assemblea la richiesta da parte degli studenti partecipanti al progetto SAHARAWI di ore ADO e propone di attribuire 50 ore ADO agli studenti Belli Marzia, Butera Elisa, Vitale Roberta, Bocci Alessandro, Catania Martina, Dal Pozzo Maddalena, Di Stefano Martina, Fabrizi Giulia, Kanyon Elisa che hanno svolto attività dal 24/2 all' 8/03 e 20 ore agli studenti De Lorenzo Chiara e Giannetti Sara che hanno svolto attività dal 24/02 al 02/03.

g) Richiesta di ammissione al Corso di Laurea in Medicina per Ricorso al TAR Lazio contro Università degli Studi di Roma Tor Vergata — Esecuzione Ordinanza TAR Lazio n. 1318/2019 pubblicata in data 25 Febbraio 2019.

Il Presidente constatata la complessità della materia in oggetto e l'impossibilità di valutare in modo compiuto la relativa documentazione nella sede del Consiglio di Corso di Laurea, rimanda alla valutazione da parte della componente docente della commissione didattica da convocarsi in tempi strettissimi e il cui parere deliberante sarà portato a ratifica al prossimo consiglio del corso di laurea.

4. Norme Transitorie Nuovo Ordinamento (L. 270/04)

- 1) Il Presidente propone di inserire nel blocco per iscrizione al VI anno il superamento dell'esame di Farmacologia oltre a quello Anatomia Patologica e di altri due esami del IV anno, al fine di evitare che il percorso scolastico non sia congruo con delle propedeuticità sostanziali tra Farmacologia e Medicina interna. La Prof.ssa Donadel precisa che questo



blocco può essere utile anche ai fini di ultimare gli insegnamenti del IV anno in vista dell'accesso al tirocinio abilitante.

L'assemblea approva all'unanimità

- 2) Il Presidente, prendendo spunto da un suggerimento della Prof.ssa Guerrisi, propone rendere obbligatorio l'appello straordinario di Pasqua per i corsi svolti nel I semestre e quello di dicembre per i corsi annuali e svolti nel secondo semestre. A tal fine, su richiesta delle Proff. Malisan e Dolci, si cercherà, particolarmente per l'appello primaverile, di calendarizzare una sospensione della attività didattiche sufficientemente ampia.

L'assemblea approva all'unanimità

5. Attività delle Commissioni

a) Commissione Medicina Pratica

Il presidente relazione sulla attività della commissione di Medicina Pratica illustrando la riprogettazione del percorso per l'a.a. 2019-20 secondo lo schema seguente:

I anno: anticipo delle attività di Medicina del Lavoro all'inizio del II semestre con possibilità di recupero a Settembre. Seminario teorico di BLSD. Una sala settoria obbligatoria.

II anno: Una sala settoria obbligatoria. Seminario + esercitazione pratica di misurazione della pressione arteriosa. Ricollocamento degli altri seminari di fisiologia come attività ADA. Frequenza a piccoli gruppi di un laboratorio di ricerca per un minimo di 10 ore. **Per realizzare quest'ultima attività dovrà essere chiesta la disponibilità ad almeno 10 laboratori di ricerca ad accogliere studenti per le attività di Medicina Pratica.**

III anno: Attività di Anatomia Patologica. Seminario teorico-pratico a piccoli gruppi di semeiotica su rapporto medico-paziente, esame fisico, cartella clinica, seguito da frequenza in ambulatorio. A tal proposito bisognerà verificare la disponibilità degli ambulatori che erano stati contattati precedentemente. Rotazione presso i laboratori di biochimica clinica del PTV.

IV anno: Corso Prelievi della Dott.ssa Cataldo a cui si propone di dar seguito con attività pratiche in reparto nei percorsi del V e VI anno. Corso di Suture, aggiungendo una lezione teorica. Corso pratico di BLSD con eventuale certificazione. Si propone di contattare la CESIMED o la CRI per aprire una trattativa sulla realizzazione a costi contenuti di questa attività.

b) Commissione Tirocinio Abilitante

Il Presidente riferisce sulla attività della commissione in riferimento alla attuazione del tirocinio abilitante a partire dall'anno accademico 2019-20 anche se il decreto appena emanato dal Consiglio dei Ministri proroga l'introduzione delle nuove modalità di esami di stato all'anno accademico 2020-21.

c) Commissione di controllo della Qualità

Il Presidente relaziona sull'attività della commissione con analisi dei dati valmont e delle altre banche dati, anticipando che verrà effettuata una analisi dei dati del Progress test 2018 con le metodiche usate dalla conferenza dei presidenti.

Inoltre per rendere la struttura del ciclo di assicurazione della qualità del CdS conforme a quella di ateneo il Presidente propone il cambio di denominazione di tale commissione in Gruppo Gestione della qualità integrando al corpo docente della commissione una unità di personale tecnico-amministrativo individuato nella Dott.ssa Buè. Il gruppo gestione della qualità è identificato come una sotto-componente del Gruppo del riesame con compiti esclusivamente di monitoraggio del corso di laurea. Pertanto, Il Presidente propone contestualmente la nomina del nuovo gruppo del riesame come segue sottolineando che tale composizione potrà essere integrata anche da rappresentanti delle parti sociali:

- 1) Prof. Bosco Gianfranco (Coordinatore del CdS e docente responsabile per la Qualità)
- 2) Prof.ssa Giganti Gabriella (Segretario del CdS)
- 3) Prof.ssa Barbaccia Maria Luisa (Responsabile del Gruppo di Gestione per l'AQ)
- 4) Prof. Manzari Vittorio (Presidente della Commissione Didattica)
- 5) Prof.ssa Possenti Roberta
- 6) Prof.ssa Guerrisi Maria Giovanna
- 7) Prof.ssa Sinibaldi Vallebona Paola
- 8) Prof.ssa Chini Loredana
- 9) Prof.ssa Donadel Giulia
- 10) Sig.ra Pedone Romina (rappresentante degli studenti)
- 11) Sig. Petrini Andrea (rappresentante degli studenti)
- 12) Sig.ra Corrado Diletta (rappresentante degli studenti)
- 13) Sig.ra Ciccarè Chiara (rappresentante degli studenti)
- 14) Sig. Piacentini Nicolò (rappresentante degli studenti)
- 15) Sig. Forte Pierpaolo (rappresentante degli studenti)
- 16) Dott.ssa Buè Cristina (personale TAB)
- 17) Sig.ra Tolu Antonella (Manager Didattico)
- 18) Sig.ra De Dominicis Fabrizia e Matteo Valente (Segreteria Didattica)

Il Consiglio approva all'unanimità le proposte del Presidente.

5. Varie ed Eventuali

a) Presentazione Progetto Buddy

Il Presidente invita un rappresentante dell'associazione MedStudents a presentare tale progetto che si avvarrà dell'esperienza degli studenti del Corso di Laurea, coordinati dall'associazione MedStudents e supportati dall'ufficio Erasmus. Il sistema Buddy proposto, già attivo in altri Atenei



nazionali e internazionali, auspica l'assegnazione a ciascuno studente Erasmus di uno studente del Corso di Laurea (Buddy) e l'organizzazione di eventi formativi, culturali e ricreativi. Viene richiesto pertanto che l'attività degli studenti coinvolti nel progetto possa essere considerata ai fini del processo selettivo per il bando Erasmus. Tale proposta viene approvata dall'assemblea all'unanimità.

b) Nomina cultore della materia

Il Presidente illustra la richiesta da parte del Prof. Di Francesco di nominare quale cultore della materia in microbiologia la Dott.ssa Romina Salpini e la sottopone al parere del consiglio che approva all'unanimità.

c) Adempimenti SUA

Il Presidente descrive le modifiche apportate alla scheda SUA e le attività relativamente agli adempimenti richiesti dal Nucleo di valutazione. L'assemblea approva all'unanimità.

d) Interviene il Prof. Stefani per porre l'attenzione sull'uso incontrollato di sbobinature edite in modo approssimativo da studenti o da copisterie. Il Prof. Marini a tal proposito sottolinea come la conferenza dei Presidenti abbia dato indicazione di accogliere l'uso di tali metodi di studio, tuttavia affiancati da un controllo da parte del docente e solo ad integrazione del materiale didattico suggerito nella scheda didattica. Il Prof. Foti suggerisce che gli studenti debbano sfruttare maggiormente la presenza del docente a lezione, intervenendo in maniera attiva. Il Presidente conclude riportando la propria esperienza con la sperimentazione didattica della piattaforma EIDUCO e auspicando che l'integrazione della didattica con strumenti multimediali possa limitare l'uso di materiale didattico non controllato e non idoneo.

Non essendoci ulteriori punti di discussione, il Presidente chiude la seduta alle ore 12.45.

IL PRESIDENTE

Prof. Gianfranco Bosco

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Gabriella Giganti